

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель КСП Селемджинского  
района  Т.В. Скворцова  
29.10.2021



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА**

676560 пгт. Экимчан, ул. Комсомольская 3, тел. 84164621316, e: mail kspsel@mail.ru

**ОТЧЕТ №3**

**о результатах контрольного мероприятия  
по теме: «Использование средств районного бюджета на оплату  
компенсационных расходов стоимости проезда и провоза багажа к месту  
использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях,  
финансируемых из районного бюджета»,  
на объекте контроля: МБОУ «Токурская «СОШ»**

п. Экимчан

**29.10.2021**

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** п.2.1.1 Плана работы на 2021 год<sup>1</sup>, распоряжение КСП Селемджинского района от 01.07.2021 №8 «О проведении контрольного мероприятия».

**2. Руководитель (ответственный исполнитель) контрольного мероприятия:** аудитор КСП Селемджинского района.

**3. Предмет контрольного мероприятия:** проверка целевого использования средств, направленных на использование средств на оплату компенсационных расходов стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

**4. Проверяемый период деятельности:** с 01.01.2020 года по 30.06.2021 года.

**5. Срок проведения основного этапа контрольного мероприятия на объекте контроля:** с 19.07.2021 по 15.08.2021 года. Срок проведения заключительного этапа с 16.08.2021 по 31.10.2021 года.

**6. Цель проведения контрольного мероприятия:** проверить целевое использование средств, направленных на использование средств на оплату компенсационных расходов стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

**7. Вопросы контрольного мероприятия:**

- наличие и соответствие действующему законодательству НПА, регулирующих вопросы использования средств на оплату компенсационных расходов стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- проверка правомерности предоставления и использования компенсационных выплат.

<sup>1</sup>Распоряжение КСП Селемджинского района от 28.12.2020 №15 «Об утверждении плана работы КСП Селемджинского района на 2021 год»

## **8. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Токурская СОШ» является юридическим лицом и действует на основании Устава.

МБОУ «Токурская СОШ» ИНН 2825002309 ОГРН 1022801006690 зарегистрировано по юридическому адресу 676572, Амурская область, Селемджинский район, пгт. Токур, ул. им. А.Ворожейкина, д.2.

## **9. По результатам контрольного мероприятия составлены:**

**9.1. При проведении основного этапа контрольного мероприятия составлен акт проверки от 26.07.2021 №3/2021.**

**9.2. При проведении заключительного этапа контрольного мероприятия оформлено представление №3/2021 от 13.08.2021 на имя директора МБОУ «Токурская СОШ».**

**10. В ходе проведения контрольного мероприятия установлено следующее:**

10.1. Ведение личных карточек сотрудников МБОУ «Токурская СОШ» осуществляется с нарушением требований законодательства о труде. Сведения по разделам карточек отражены не полностью, отсутствует контроль за своевременностью их заполнения. В связи с чем, проверить правильность периода, за который сотрудникам представлена льгота не представляется возможным.

10.2. В нарушение норм ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в учреждении отсутствует учетная политика.

10.3. Форма приказа на предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно не утверждена. Приказы МБОУ «Токурская СОШ» не соответствуют требованиям оформления документов (в нарушение норм п.1 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» приказы содержат не полные сведения по фактам хозяйственной жизни).

10.4. Ведение бухгалтерского учета осуществляется с нарушением требований бухгалтерского учета. К учету приняты расходы, не подтвержденные надлежащим образом в сумме 7900,00 руб. и установлена переплата в сумме 5537,44 руб. в связи с невыполнением норм принятых правовых актов.

**11. Возражения и замечания руководителя объекта контрольного мероприятия к проверке не были представлены.**

## **12. Выводы:**

12.1. Выявлены нарушения руководителем экономического субъекта требований организации ведения бухгалтерского учета, хранения документов бухгалтерского учета и требований по оформлению учетной политики в количестве 1 (один).

12.2. Выявлены нарушения порядка и условий выплаты компенсационных выплат сотрудникам муниципальных органов, муниципальных служащих, работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений в количестве 1 (один) в сумме 5537,44 руб.

**13. Предложения (рекомендации) и (или) требования, направленные должностным лицам органов местного самоуправления и (или) руководителям объектов контроля и информация о принятых (непринятых) мерах:**

**13.1. На имя директора МБОУ «Токурская СОШ» направлено представление №3/2021 от 13.08.2021 г., с предложениями:**

13.1. Устранить нарушения в части ведения личных карточек сотрудников, провести работу по заполнению разделов карточек. В целях недопущения

нарушений по предоставлению льготы по проезду в отпуск провести разnosку и анализ периодов, за которые сотрудникам ранее были представлены компенсационные выплаты.

13.2. Устранить нарушения норм ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», разработать и утвердить Учетную политику, определяющую совокупность способов ведения бухгалтерского учета. Определить формы учетных документов и закрепить их в Учетной политике учреждения.

13.3. Форму приказа на предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно привести к единому формату с соблюдением требований оформления документов.

13.4. Не допускать нарушений правил ведения бухгалтерского учета. Принять меры по возврату сумм переплаты, образовавшейся в результате неправомерного использования средств.

**Результаты:**

Директором МБОУ «Токурская СОШ» проведена работа по устранению замечаний и нарушений:

- проведена работа по заполнению личных карточек сотрудников;
- форма приказа приведена в соответствие с действующим законодательством;
- приняты меры по возврату средств переплаты. Средства в сумме 5537,44 руб. возвращены сотрудником и зачислены на счет учреждения.

Учетная политика утверждена приказом МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района» от 30.12.2019 №144. Нормами п.1.2 приказа ее действие распространяется на все подведомственные учреждения.

**14. Информация и материалы по результатам контрольного мероприятия в прокуратуру и другие правоохранительные органы не направлялись.**

Руководитель контрольного мероприятия:  
Аудитор КСП  
Селемджинского района



А.В. Марочкина