

УТВЕРЖДАЮ
Председатель КСП Селемджинского
района  Т.В.Скворцова
31.12.2020



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА**

676560 пгт. Экимчан, ул. Комсомольская 3, тел. 84164621316, e: mail kspsei@mail.ru

ОТЧЕТ № 4

**о результатах экспертно-аналитического мероприятия
по теме: «Мониторинг и анализ соответствия показателей: бюджетных смет,
бюджетных росписей, сводных бюджетных росписей решению о бюджете»
на объектах контроля: главные распорядители бюджетных средств и
подведомственные им муниципальные казенные учреждения.**

п. Экимчан

31.12.2020

1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:
п.1.3.3 Плана работы на 2020 год¹, распоряжение КСП Селемджинского района от 22.01.2020 №1 «О проведении экспертно-аналитического мероприятия».

2. Руководитель (ответственный исполнитель) экспертно-аналитического мероприятия: аудитор КСП Селемджинского района Марочкина Алла Вячеславовна.

3. Предмет экспертно-аналитического мероприятия: мониторинг и анализ соответствия показателей: бюджетных смет, бюджетных росписей, сводных бюджетных росписей решению о бюджете.

4. Проверяемый период деятельности: с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года.

5. Срок проведения экспертно-аналитического мероприятия: с 22.01.2020 по 31.12.2020 года

6. Цель проведения экспертно-аналитического мероприятия: проведение мониторинга и анализа соответствия показателей: бюджетных смет, бюджетных росписей, сводных бюджетных росписей решению о бюджете.

7. Вопросы экспертно-аналитического мероприятия:
- наличие правовых актов, определяющих порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет;

- соблюдение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет;

- мониторинг и анализ соответствия показателей: бюджетных смет, бюджетных росписей, сводных бюджетных росписей решению о бюджете

8. Краткая информация об объектах экспертно-аналитического мероприятия:

Главные распорядители бюджетных средств:

- Селемджинский районный Совет народных депутатов;

¹ Распоряжение КСП Селемджинского района от 27.12.2019 №49 «Об утверждении плана работы КСП Селемджинского района на 2020»

- администрация Селемджинского района;
- Контрольно-счетная палата Селемджинского района;
- МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района»;
- МКУ Отдел культуры и молодежной политики администрации Селемджинского района;
- МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района»;
- МКУ «Финансовое управление администрации Селемджинского района Амурской области».

Подведомственные муниципальные казенные учреждения:

- МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба»
- МКУ «Централизованная бухгалтерия»;
- МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности муниципальных казенных учреждений Селемджинского района».

9. По результатам экспертно-аналитического мероприятия составлены:

Информационные письма: от 23.01.2020 №1/2020, №2/2020; от 24.01.2020 №3/2020, №4/2020; от 03.02.2020 №5/2020; от 11.02.2020 №6/2020; от 27.07.2020 №7/2020, Заключение от 23.04.2020 №16.

10. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлено следующее:

10.1. Руководителями проверяемых учреждений² не редко нарушаются нормы ст.13 и ст.15 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» по предоставлению в контрольно-счетный орган документов и информации по их запросам.

10.2. Выявлены нарушения норм Порядков утверждения и ведения бюджетной сметы:

- в нарушение норм п.2.3 Порядка утверждения и ведения бюджетной сметы приложения к смете расходов, представленные как обоснования, составляются формально. Расходы представляются в общей сумме, без детального отображения расходов. В связи с чем, невозможно определить правомерность и обоснованность запланированных средств;

- при внесении изменений в сметы расходов не всегда формируются документы, обосновывающие проводимые изменения (расчеты, пояснительные записки, сметы и т.д.). Основанием служат уведомления финуправления об изменении бюджетных назначений. При этом, не представляется возможным проверить обоснованность и правильность отражения расходов и вносимых изменений.

10.3. При нарушении норм пп.2 п.1 ст.162, п.3 ст.219 БК РФ учреждениями произведено принятие бюджетных обязательств в размере, превышающем утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств. За данное нарушение предусмотрена административная ответственность по ст.15.15.10 КоАП РФ.

10.4. Администрацией Селемджинского района не исполнены нормы Решения Селемджинского района от 26.04.2018 №8-р³ о принятии порядка по

² Администрация Селемджинского района, Селемджинский районный Совет народных депутатов, МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района», МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района»

³ Постановлением Селемджинского районного Совета народных депутатов №5/12 от 26.04.2018 принято Решение Селемджинского района №8-р от 26.04.2018 «Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного

осуществлению материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципальным казенным учреждением «Дирекция по обеспечению деятельности МКУ Селемджинского района». Отсутствует правовой акт, определяющий порядок материально-технического обеспечения деятельности подведомственных казенных учреждений района.

11. Выводы:

11.1. Установлены 4 (четыре) случая нарушения норм федерального законодательства по не предоставлению или несвоевременному предоставлению информации в контрольно-счетный орган.

11.2. Выявлено 7 (семь) случаев нарушения порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

11.3. Выявлены 3 (три) случая принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств.

11.4. Установлено отсутствие правового акта, определяющего порядок осуществления материально-технического обеспечения органов местного самоуправления, принятого администрацией района, и отсутствие правового акта, определяющего порядок материально-технического обеспечения деятельности подведомственных казенных учреждений района.

12. Предложения (рекомендации) и (или) требования, направленные должностным лицам органов местного самоуправления и (или) руководителям объектов контроля и информация о принятых (непринятых) мерах:

Главным распорядителям бюджетных средств рекомендовано:

1. В целях недопущения нарушений норм ст.13.15 ФЗ №6-ФЗ своевременно и в полном объеме представлять в КСП Селемджинского района по запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения экспертно-аналитического мероприятия. **Ответственность за непредставление или несвоевременное представление в орган, осуществляющий муниципальный контроль, сведений (информации) представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена ст.19.7 КоАП РФ⁴.**

2. Не допускать нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения. При формировании сметных назначений более ответственно подходить к определению целей, направлений расходования средств, к расчетам показателей. Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения по изменениям и утверждениям сметных назначений. **Ответственность за нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет предусмотрена ст.15.15.7 КоАП РФ⁵.**

3. В целях недопущения нарушений норм ст.219 БК РФ принятие бюджетные обязательства производить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, своевременно принимать меры по изысканию средств и внесению соответствующих изменений. **Ответственность за принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные**

самоуправления района муниципального образования «Селемджинский район»

⁴ Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

⁵ Влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств предусмотрена ст.15.15.10 КоАП РФ⁶.

4. МКУ «Финансовое управление администрации Селемджинского района Амурской области» не допускать нарушений норм Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи. Производить своевременное доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств и других документов, определенных нормами принятого порядка.

Главными распорядителями бюджетных средств производить своевременное доведение лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств. **Ответственность за несвоевременные распределение, отзыв либо доведение до распорядителей или получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств предусмотрена ст.15.15.11 КоАП РФ⁷.**

5. В целях рационального планирования и использования бюджетных средств администрации Селемджинского района разработать и принять порядок осуществления муниципальным казенным учреждением «Дирекция по обеспечению деятельности МКУ Селемджинского района» материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления и подведомственных казенных учреждений.

Главными распорядителями средств замечания были рассмотрены, приняты к сведению. Конкретных действий по устранению нарушений и замечаний принято не было.

Администрацией района было предложено казенным учреждениям заключить договор с МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности МКУ Селемджинского района» на оказание услуг.

13. Информация и материалы по результатам контрольного мероприятия в прокуратуру и другие правоохранительные органы не направлялись.

Аудитор КСП
Селемджинского района



А.В.Марочкина

⁶ Влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

⁷ Влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей