

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель КСП Селемджинского  
района  Т.В.Скворцова  
31.12.2020



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА**

676560 пгт. Экимчан, ул. Комсомольская 3, тел. 84164621316, e: mail kspset@mail.ru

**ОТЧЕТ №3**

**о результатах экспертно-аналитического мероприятия  
по теме: «Мониторинг исполнения муниципальных программ, анализ  
информации (отчета) об исполнении муниципальных программ»**

**на объектах контроля: администрация Селемджинского района<sup>1</sup>, МКУ  
«Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации  
Селемджинского района»<sup>2</sup>, МКУ Отдел культуры и молодежной политики  
администрации Селемджинского района<sup>3</sup>, МКУ «Отдел образования  
администрации Селемджинского района»<sup>4</sup>.**

п. Экимчан

31.12.2020

**1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:**  
п.1.4.1 Плана работы на 2020 год<sup>5</sup>, распоряжение КСП Селемджинского района от  
18.02.2020 №5 «О проведении экспертно-аналитического мероприятия».

**2. Руководитель (ответственный исполнитель) экспертно-аналитического мероприятия:** аудитор КСП Селемджинского района Марочкина Алла Вячеславовна.

**3. Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** мониторинг исполнения муниципальных программ.

**4. Проверяемый период деятельности:** с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года.

**5. Срок проведения экспертно-аналитического мероприятия:** с 18.02.2020 по 31.12.2020 года

**6. Цель проведения экспертно-аналитического мероприятия:** проведение мониторинга исполнения муниципальных программ.

**7. Вопросы экспертно-аналитического мероприятия:**

- наличие принятых муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ и своевременность внесения в них изменений;
- соблюдение порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Селемджинского района, их формирования и реализации;

<sup>1</sup> Администрация Селемджинского района – далее администрация района

<sup>2</sup> МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района» - далее МКУ ОУМИ

<sup>3</sup> МКУ Отдел культуры и молодежной политики администрации Селемджинского района –далее Отдел КМП

<sup>4</sup> МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района» - далее Отдел образования

<sup>5</sup> Распоряжение КСП Селемджинского района от 27.12.2019 №49 «Об утверждении плана работы КСП Селемджинского района на 2020»

- мониторинг и анализ соответствия показателей муниципальных программ: бюджетным сметам, бюджетным росписям, сводной бюджетной росписи;
- мониторинг и анализ исполнения программных мероприятий, эффективность исполнения.

#### **8. Краткая информация об объектах экспертно-аналитического мероприятия:**

В соответствии с нормами ст.179 БК РФ муниципальные программы утверждаются Постановлением администрации района. Разработчиками муниципальных программ являются:

- администрация Селемджинского района;
- МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района»;
- МКУ Отдел культуры и молодежной политики администрации Селемджинского района;
- МКУ «Отдел образования администрации Селемджинского района».

#### **9. По результатам экспертно-аналитического мероприятия составлены:**

Заключения от 07.04.2020 №9, от 09.04.2020 №10, от 09.04.2020 №11, от 13.04.2020 №12, от 14.04.2020 №13, от 14.04.2020 №14, от 13.10.2020 №30.

#### **10. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлено следующее:**

**10.1 Координаторами муниципальных программ нарушается порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и оценки их планируемой эффективности муниципальных программ.** В большинстве случаев проекты правовых актов об утверждении (внесении изменений) муниципальных программ в КСП Селемджинского района на экспертизу не предоставляются.

**10.2. Реализация муниципальных программ осуществляется с нарушением норм бюджетного законодательства.** Так, координаторами муниципальных программ *нарушаются нормы п.2 ст.179 БК РФ* и нормы п.5.6 Порядка принятия муниципальных программ:

- координаторами не соблюдены сроки приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете на очередной год и плановый период, установленные абз.4 п.2 ст.179 БК РФ;

- в нарушение абз.1 п.2 ст.179 БК РФ объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, утвержденных решением о бюджете, не соответствует финансовому обеспечению муниципальных программ.

**10.3. МКУ «Финансовое управление администрации Селемджинского района Амурской области» нарушены нормы п.4 ст.58 Бюджетного процесса в Селемджинском районе.** В начале 2020 года при внесении изменений в бюджет не были учтены изменения, прошедшие по изменениям сводной бюджетной росписи в соответствии с нормами ст.217 БК РФ.

**10.4. Специалистами МКУ «Централизованная бухгалтерия» с превышением полномочий и нарушением норм порядка утверждения и ведения бюджетной сметы, вносятся изменения в смету расходов и самостоятельно, без правовых оснований, определяются направления расходования средств муниципальных программ, присваиваются коды бюджетной классификации.**

**10.5. Установлены признаки нецелевого использования средств в сумме**

***4166400,00 руб. по одной муниципальной программе. Расходование средств районного бюджета по другим программам на цели, не установленные программой, и в объеме, не определенном правовым актом, может привести к нецелевому использованию средств.***

#### **11. Выводы:**

11.1. Выявлено 30 (тридцать) случаев нарушений порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации муниципальных программ.

11.2. Выявлено 4 (четыре) случая нарушения порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

11.3. Установлены нарушения норм Положения о бюджетном процессе по несоблюдению требований к составлению и (или) представлению проекта закона о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

11.4. Средства в сумме 4166,4 тыс. руб. имеют признаки нецелевого использования средств.

**12. Предложения (рекомендации) и (или) требования, направленные должностным лицам органов местного самоуправления и (или) руководителям объектов контроля и информация о принятых (непринятых) мерах:**

**12.1. Главе администрации Селемджинского района были даны рекомендации:**

- в целях недопущения не целевого использования средств районного бюджета, принять правовые акты по внесению изменений в постановления об утверждении муниципальных программ, показатели программ привести в соответствие с решением о бюджете;

- не допускать нарушений норм порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения при внесении изменений в плановые сметные показатели.

***Администрацией района рекомендации не выполняются, изменения в программы вносятся не своевременно. Контроль за исполнением программных мероприятий отсутствует.***

**12.2. Начальнику МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района»:**

- не допускать нарушений бюджетного законодательства и норм, принятых правовых актов района по утверждению и внесению изменений в муниципальную программу. Не допускать нарушений норм порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения при внесении изменений в плановые сметные показатели.

***Начальником МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Селемджинского района» замечания приняты к сведению.***

**12.3. Начальнику МКУ «Финансовое управление администрации Селемджинского района Амурской области»:**

- устранить нарушения норм п.4 ст.58 Бюджетного процесса в Селемджинском районе. Внести изменения в бюджет района по уточнениям, произведенным в соответствии с нормами ст.217 БК РФ по муниципальным программам.

***МКУ «Финансовое управление администрации Селемджинского района Амурской области» была проведена работа по внесению изменений в бюджет.***

**12.4. Директору МКУ «Централизованная бухгалтерия»:**

- осуществлять исполнение своих обязанностей в рамках переданных полномочий. В целях недопущения не целевого использования средств районного бюджета, осуществлять контроль за направлением и использованием средств, определенных на реализацию программных мероприятий. Расходование производить в строгом соответствии с целями, задачами и объеме, определенных правовыми актами об утверждении муниципальных программ.

*МКУ «Централизованная бухгалтерия» замечания приняты к сведению.*

**13. Информация и материалы по результатам экспертно-аналитического мероприятия в прокуратуру и другие органы:**

13.1. Контрольно-счетной палатой Селемджинского района было составлено четыре протокола об административном правонарушении в отношении юридического лица – администрации района, по статье 19.7 КоАП РФ (не предоставление информации). По трем делам суд прекратил производство в связи с отсутствием состава правонарушения. По одному было вынесено предупреждения.

Аудитор КСП  
Селемджинского района



А.В.Марочкина