



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА**

676560 пгт. Экимчан, ул. Комсомольская 3, тел. 84164621316, e: mail kpspsel@mail.ru

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ
«Проверка выполнения представления №9-поселение /2018 от 01.08.2018
вынесенного по результатам контрольного мероприятия «Проверка неналоговых
доходов от использования имущества, находящегося в собственности
Стойбинского сельсовета за 2017 год».**

19.06.2019

пгт.Экимчан

Пунктом 2.2.3. Плана работы КСП Селемджинского района на 2019 год было запланировано контрольное мероприятие по теме: «Проверка выполнения Представления от 01.08.2018 №9-поселение/2018 вынесенного по результатам проведенного контрольного мероприятия «Проверка неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Стойбинского сельсовета за 2017 год».

Объект проверки: Администрация Стойбинского сельсовета.

Руководителем (ответственным исполнителем) контрольного мероприятия назначена аудитор КСП Селемджинского района Кутукова Наталья Васильевна.

Проверяемый период деятельности с 01.09.2018 г. по 14.04.2019 года.

Установлен срок проведения проверки с 15.04.2019 г. по 18.06.2019 года.

Предмет контрольного мероприятия: *деятельность администрации Стойбинского сельсовета по законности и эффективности использования муниципального имущества Стойбинского сельсовета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования.*

Цель контрольного мероприятия: *проверка выполнения рекомендаций КСП Селемджинского района по устранению нарушений, выявленных при проведении контрольного мероприятия по теме: «Проверка неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Стойбинского сельсовета за 2017 год».*

Перечень вопросов, которые необходимо проверить, изучить и проанализировать:

- *меры, принятые по выполнению Представления КСП от 01.08.2018 №9-поселение/2018;*

- *проверка принятых мер на предмет их полноты и соответствия нормам действующего законодательства действующего законодательства.*

Представлением от 01.08.2018 №9-поселение/2018 Администрации Стойбинского сельсовета было рекомендовано:

1. В рамках исполнения норм ст. 51 Федерального закона N 131-ФЗ и исполнения функций, установленных ст.25, ст.48 Устава Стойбинского сельсовета **принять правовой акт, определяющий общий порядок владения и распоряжения муниципальным**

имуществом, а также компетенцию органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения.

2. В рамках исполнения норм Федеральных законов - №135-ФЗ «О защите конкуренции», № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» **привести в соответствие правовые акты, регламентирующие передачу имущества в аренду и установление размера арендной платы.**

3. В рамках исполнения норм приказа Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» **определить уполномоченный орган по исполнению функций ведения реестра муниципального имущества.**

4. В рамках исполнения норм ч.5 ст.51 Федерального закона № 131-ФЗ и исполнения функций, закрепленных ч.5 ст.48 Устава Стойбинского сельсовета **исполнить обязанности по ведению учета и ведению реестра муниципального имущества Стойбинского сельсовета.**

5. В рамках исполнения норм ст.11 Федерального закона 402-ФЗ и Инструкции №157н **в обязательном порядке осуществлять бухгалтерский (бюджетный) учет имущества, входящего в муниципальную казну. Правовыми актами Стойбинского сельсовета определить муниципальные нормы, регламентирующие вопросы ведения реестра муниципальной собственности, учета объектов в составе имущества казны и периодичность отражения операций в бюджетном учете.**

6. В рамках исполнения норм ст. 8 Федерального закона №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» **провести оценку стоимости объектов, принадлежащих муниципальному образованию в целях их передачи в аренду.**

7. В рамках исполнения норм ст.17.1 Федерального закона №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказа ФАС №67 О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и ч.1.3 раздела 1, ч.2.2, ч.2.3 раздела 2, ч.7.3, ч.7.7 раздела 7 Положения об аренде №3 администрации Стойбинского сельсовета **заключать договора аренды муниципального имущества по результатам проведения торгов, обеспечивая равные права всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с субъектами муниципальной собственности муниципального образования.**

8. В рамках исполнения норм п.2 ст. 609, п.2 ст.651 ГК РФ, ст.4 Федерального закона №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», ч.1 ст.51 Федерального закона №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и ч.4.5, ч.4.6 Положения об аренде №3 **принять соответствующие меры по государственной регистрации прав сделок на недвижимое имущество.**

9. В рамках выполнения функций, закрепленных ч.6.1 - ч.6.3 раздела 6 Положения об аренде №3 администрации Стойбинского сельсовета **оформить реестр договоров, включить сведения о заключенных договорах и дополнительных соглашениях за период до 01.01.2017 года.**

10. В рамках выполнения функций, закрепленных ч.3.1.1, ч.3.1.6 раздела 3 Положения об аренде №3 администрации Стойбинского сельсовета **сформировать пакет документов предоставляемых для рассмотрения заявлений на получение права аренды и заключения договора.**

11. В рамках исполнения норм ч.9 ст.17.1 Федерального закона №135-ФЗ «О защите конкуренции» и ч.4.2 раздела 4, ч.7.4 раздела 7, ч.8.3 и ч.8.4 раздела 8 Положения об аренде №3 администрации Стойбинского сельсовета **заключать договора аренды муниципального имущества.**

12. **Плановые показатели по доходам от аренды муниципального имущества Стойбинского сельсовета формировать в соответствии с данными главного администратора доходов на основании обоснованных расчетов.**

13. В рамках выполнения функций главного администратора доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений, администрации Стойбинского сельсовета **принять срочные меры по поступлению в сельский бюджет доходов в полном объеме.**

14. В рамках исполнения функций, установленных нормами п.5 ст.10 Федерального закона N 402-ФЗ финансовому органу сельсовета **разработать и утвердить применяемые формы регистров бухгалтерского учета и порядок формирования информации о арендной плате муниципального имущества (муниципальной казны).**

15. В рамках исполнения норм п.197, п.199, п.200 Инструкции №157н, п.78 Инструкции №162н и Инструкции №52н учитывая нормы установленные с 01.01.2018 года приказом Минфина от 31.12.2016 года №258н «Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», Методических указаний по применению федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» **привести в соответствие аналитический учет расчетов с дебиторами по доходам, обязательно производить начисление доходов по каждому арендатору, выводить остатки на начала и конец месяца.**

16. **Принять должные меры по взысканию с ИП Капустиной Н.А. арендной платы за 2017 год в сумме 12 432 руб. как необоснованно установленную.**

Определить персональную ответственность виновного лица, допустившего занижение установленного размера минимальной величины арендной платы.

17. В целях эффективного контроля над исполнением условий, прописанных в договорах аренды муниципального имущества правовым актом Стойбинского сельсовета **определить обязанность специалистов, выполняющих указанные функции и закрепить их полномочия в должностных инструкциях.**

18. В рамках исполнения закрепленных функций главного администратора доходов администрации сельсовета осуществлять контроль по своевременному поступлению арендных платежей в сельский бюджет. **Принять срочные меры по погашению арендаторами задолженности за 2017 год в сумме 294 221,75 руб. и задолженности за предшествующий период. Представить в КСП информацию о результатах исполнения рекомендаций с указанием задолженности по каждому арендатору на начало и конец 2017 года, даты и суммы оплаты за 2017 год и информацию о задолженности на 01.07.2018 года.**

19. В рамках исполнения норм ст.11 Федерального закона №402-ФЗ и п.26 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности №34н **перед составлением годовой отчетности проводить инвентаризацию расчетов с арендаторами, результаты инвентаризации надлежаще оформлять.**

20. В рамках исполнения норм ст.332 ГК РФ администрации Стойбинского сельсовета **применять меры по удержанию неустойки (пени, штрафы) за неисполнение договорных обязательств арендаторами муниципальных нежилых помещений и её своевременному перечислению в доход местного бюджета.**

21. В рамках исполнения полномочий собственника муниципального имущества, в целях увеличения поступлений в сельский бюджет - администрации Стойбинского сельсовета **принять должные меры по вовлечению в хозяйственный оборот свободных площадей административных зданий в полном объеме.**

22. **Определить сроки исполнения рекомендаций и назначить лиц, ответственных за их выполнение. Программу мероприятий по устранению нарушений утвердить распоряжением главы сельсовета.**

Информация по исполнению Представления, представленная администрацией Стойбинского сельсовета (01.10.2018 г.), является формальной отпиской, так как содержит формулировки по каждому пункту представления - «в процессе исполнения, в процессе разработки, будут учтены, будут приняты, будут исполнены...». До конца 2018 года иных

сведений или документов, подтверждающих факт приведения в соответствие с действующим законодательством правомочность сдачи в аренду муниципального имущества представлены не были. Не представлен план мероприятий, о сроках и ответственных лицах по устранению нарушений.

На 2019 год КСП было запланировано экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ выполнения рекомендаций и предложений КСП, вынесенных по результатам контрольного мероприятия «Проверка неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Стойбинского сельсовета за 2017 год». По причине не предоставления администрацией Стойбинского сельсовета информации и подтверждающих документов мероприятие было прекращено.

Внесено изменение в план работы КСП на 2019 год и назначено контрольное мероприятие по теме: «Проверка выполнения представления №9-поселение /2018 от 01.08.2018 вынесенного по результатам контрольного мероприятия «Проверка неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Стойбинского сельсовета за 2017 год»».

В связи с непредоставлением запрашиваемых документов и информации были составлены:

1) Акт №2-поселение/2019 от 29.04.2019г. о воспрепятствовании проведению контрольного мероприятия «Проверка выполнения Представления от 01.08.2018 №9-поселение/2018 вынесенного по результатам проведенного контрольного мероприятия по теме: «Проверка неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Стойбинского сельсовета за 2017 год» по факту непредставления информации и документов.

2) Предписание №1-поселение/2019 от 29.04.2019г. о незамедлительном устранении препятствия для проведения контрольного мероприятия и обеспечения предоставления документов (информации) запрошенных уведомлением от 16.04.2019г. №62/05-02/19.

3) Уведомление №4 о явке для составления протокола №2 от 14 мая 2019 года.

4) Протокол №2 от 20 мая 2019 г. об административном правонарушении. Административное правонарушение совершено в форме бездействия. Варкентин Светлана Викторовна, являясь главой Стойбинского сельсовета и исполняющая обязанности главы сельской администрации, не обеспечила своевременное предоставление документов (информации), необходимых для проведения планового контрольного мероприятия, что повлекло невозможность его проведения, тем самым совершила административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ч.2 ст.19.4.1 КоАП РФ – действия (бездействие) повлекшие невозможность проведения или завершения проверки.

Дело №2/2019 об административном правонарушении было передано в Селемджинский судебный участок 21.05.2019 года.

Мировым судьей 06.06.2019 года принято постановление по делу №5-119/2019 об административном правонарушении. Глава Стойбинского сельсовета – Варкентин Светлана Викторовна признана виновной в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.19.4.1 КОАП и назначено наказание в виде административного штрафа в размере 5000 руб.

Привлечение главы поселения к административной ответственности не повлияло на ее бездействие по предоставлению документов для проведения проверки, в связи с чем КСП Селемджинского района *было принято решение о прекращении контрольного мероприятия.*

Контрольно-счетная палата не наделена полномочиями на принятие мер по фактам нарушения **федерального** законодательства определяющего порядок использования и сдачи в аренду муниципального имущества. В связи с чем для принятия соответствующих мер административного воздействия материалы направлены в Управление Федеральной антимонопольной службы по Амурской области.

Аудитор КСП Селемджинского района



Н.В.Кутукова